

**Załącznik do uchwały Nr VI / 21 / 07  
Rady Miasta Brzeziny z dnia 29 marca 2007 r.  
w sprawie przyjęcia powierzonych przez Radę  
Powiatu w Brzezinach zadań powiatowej  
biblioteki publicznej**

**Porozumienie  
z dnia ..... 2007r.**

**w sprawie powierzenia wykonywania w latach 2007-2010 zadań powiatowej biblioteki publicznej w Powiecie Brzezińskim Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliana Tuwima w Brzezinach, prowadzonej przez Gminę Miasto Brzeziny**

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 i z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271,Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759), art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 8 ust. 2a, 3 i 4 oraz art.18 ust.2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2001r. Nr142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558 , Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz.1759, z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457 i z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) w związku z art. 19 ust. 3 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2001r. Nr 129, poz. 1440, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i z 2006r. Dz. U. Nr 220, poz. 1600)

pomiędzy

**Zarządem Powiatu w Brzezinach, reprezentowanym przez:**

- 1) Starostę - Edmunda Koteckiego,**
- 2) Wicestarostę – Marcina Plutę**

a

**Burmistrzem Miasta Brzeziny – Ewą Mądrą**

zostało zawarte Porozumienie o następującej treści:

§ 1.1.Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Juliana Tuwima w Brzezinach, zwanej dalej „Biblioteką”, powierza się na lata 2007-2010 wykonywanie zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego w województwie łódzkim.

2.Szczegółowy wykaz zadań, o których mowa w ust. 1, określa załącznik do niniejszego Porozumienia.

§ 2.1. Zarząd Powiatu w Brzezinach w 2007r. przekaze Burmistrzowi Miasta Brzeziny w celu realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, kwotę w wysokości 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

2. Kwota, o której mowa w ust.1, zostanie przekazana w dwóch ratach po 3 000zł (słownie: trzy tysiące złotych) każda w terminie do 30 czerwca 2007r. – I rata oraz do dnia 30 września 2007r. – II rata.

3. Określa się minimalną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, w następnych latach obowiązywania Porozumienia w kwocie 6 000,00 zł rocznie.

Zmiana wprowadzona zostanie aneksem do niniejszego Porozumienia.

4. Biblioteka składa Zarządowi Powiatu w Brzezinach roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

5. Na wniosek Zarządu Powiatu w Brzezinach Biblioteka składa dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§ 3.1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej są wykonywane przez pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliana Tuwima w Brzezinach, którym rozszerza się zakres obowiązków o zadania związane z opieką nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

2. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 1, mają zastosowanie przepisy dotyczące wymogów kwalifikacyjnych oraz zasad zatrudniania i wynagradzania określone w odrębnych przepisach i regulaminach.

3. Odpowiedzialność za realizację zadań biblioteki powiatowej wobec Powiatu Brzezińskiego ponosi dyrektor Biblioteki.

4. O zmianach na stanowisku dyrektora Biblioteki Burmistrz Miasta Brzeziny informuje Zarząd Powiatu w Brzezinach.

§ 4. Zarząd Powiatu w Brzezinach ma prawo wglądu do dokumentów Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 5. W spornych sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki strony porozumienia będą zasięgały opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Łodzi.

§ 6.1. Porozumienie zostaje zawarte na lata 2007-2010.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane na wniosek każdej ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Ewentualny koszt wypowiedzenia ponosi strona wypowiadająca lub strona, której zawinione działanie spowodowało konieczność wypowiedzenia.

4. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, jeżeli obie strony Porozumienia tak postanowią.

5. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony Porozumienia poinformują Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Łodzi.

§ 7. W przypadku niewykonania przez Bibliotekę zadań, o których mowa w § 1, Burmistrz Miasta Brzeziny dokona zwrotu otrzymanych środków finansowych w wysokości proporcjonalnej do okresu niewykonywania zadań, przyjmując w roku 2007 wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w kwocie 500 zł (słownie: pięćset złotych) miesięcznie.

§ 8. Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Zarząd Powiatu w Brzezinach

Burmistrz Miasta Brzeziny

Starosta  
Edmund Kotecki

Ewa Mądra

Wicestarosta  
Marcin Pluta

**ZADANIA POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
WYKONYWANE PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ  
IM. JULIANA TUWIMA W BRZEZINACH.**

Do zadań powiatowej biblioteki publicznej wykonywanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliana Tuwima w Brzezinach należy:

- 1) udzielanie instruktażu w zakresie prowadzenia dokumentacji bibliotecznej ze zwróceniem uwagi na wszelkie zmiany i aktualizację problemów w bibliotekarstwie publicznym, organizowanie przepływu informacji o normach, standardach, przepisach i innych elementach warsztatu bibliotekarskiego,
- 2) udzielanie pomocy przy doborze, zakupie, opracowywaniu i reklasyfikacji zbiorów oraz w przeprowadzaniu bieżącej selekcji zbiorów,
- 3) prowadzenie zbiorczej dokumentacji w zakresie nabytków i ubytków dla sieci bibliotecznej w powiecie, w tym zbiorczej ewidencji księgozbiorów i zbiorczej ewidencji ubytków związanej z systematyczną selekcją księgozbiorów pod względem przydatności treściowej i stanu użytkowego,
- 4) obsługa osób niepełnosprawnych poprzez organizację punktów z „książką mówioną” w poszczególnych bibliotekach samorządowych w powiecie,
- 5) pośredniczenie w zakresie międzybibliotecznych wypożyczeń dla mieszkańców powiatu,
- 6) sprawowanie opieki i pomocy merytorycznej przy przeprowadzaniu scontrum księgozbiorów w placówkach powiatu,
- 7) sprawowanie pomocy merytorycznej przy realizowaniu przez biblioteki lokalnych programów kulturalno-oświatowych,
- 8) popularyzowanie konkursów powiatowych i wojewódzkich, organizowanie imprez kulturalnych o charakterze ponadlokalnym i ogólnopolskim,
- 9) doszkalać i doskonalenie kadry, a w szczególności organizowanie szkoleń merytorycznych dla kadry bibliotekarskiej oraz prowadzenie i doskonalenie gabinetu metodycznego,
- 10) udzielanie pomocy w zakresie komputeryzacji bibliotek gminnych,
- 11) sporządzanie analiz, statystyk i dokumentacji pracy samorządowych bibliotek gminnych w powiecie między innymi poprzez organizację rocznej sprawozdawczości dla GUS.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Zbigniew Bączyński**